

PROGRAMMA CORSO WEB WRITING (indicativo)

Web writing: Tecniche e strumenti dello scrivere in Internet

1) Il business writing, fondamento per scrivere in Internet

Scrivere chiaro

Le regole per la chiarezza e per la sintesi
Eliminare il linguaggio burocratico e i gerghi
Come misurare la comprensibilità dei testi

Scrivere efficace

Scrivere per "vendere"
Aumentare l'impatto dei paragrafi e delle parole
Write the way you speak

Organizzare la struttura del testo

"Spazialità" del testo: le zone più importanti
Le azioni principali: iniziare, argomentare, concludere
Come potenziare l'inizio, la parte più importante di qualsiasi testo Web

Catturare l'attenzione del lettore

I ganci per lo scrittore online
La tecnica del questioning
I magazzini delle idee

Scegliere il tono e lo stile

Gli esercizi di Queneau e le riflessioni di Calvino
I luoghi comuni e gli altri nemici dello stile
Web style: una nuova omologazione?

Le fasi del processo di scrittura

Migliorare la scrittura distinguendo le sue tre fasi
Pre-writing, free-writing, re-writing: progetto, redazione, revisione
La tecnica del clustering e la sua funzionalità per il Web

2) Costruire ipertesti

Dal testo all'ipertesto: il protagonismo del lettore
Progettare un ipertesto: i vari livelli
Visualizzare il progetto: struttura ad albero e struttura a cluster
Centralità della mappa ipertestuale
La rivoluzione dello spazio
Strategie per guidare il navigatore: piramide invertita, link, microcontent...
Il luogo dell'azione: valore dell'interattività

Esercitazione: analisi e critica della struttura di un sito, revisione dei testi di 1° e di 2° livello, costruzione link e uncinazione, potenziamento interattività...

3) I principali generi del web writing

Dal sito istituzionale al sito-portale

L'intranet

L'informazione aziendale: e-zine e web-zine

E-mail: la vera protagonista della Rete

- perché E-MAIL hanno inventata?
- precauzioni psicologiche, comportamentali e tecniche